《建筑工人》投稿指南

1　《建筑工人》创刊于1980年，是我国建筑类期刊中发行量大、读者面广的专业科普期刊，曾获得中国期刊方阵“双百”期刊和国家期刊奖百种重点期刊称号。本刊任务是：交流施工经验，普及建筑知识，推广科技成果，传授操作技术，讲解建筑法规，传播行业信息，美化居室环境，活跃职工生活，为我国建筑业的科技进步服务，为我国建筑业的两个文明建设服务。

2　本刊主要读者对象是：城乡土建施工单位、监理质检单位、建筑设备安装单位、建筑制品生产单位的工人、技术人员、施工管理人员和决策人员；技校、职业学校、培训中心的土建专业师生；建筑设计、科研、建材、市政、房地产开发、物业管理单位和各行业基建部门的职工；建筑知识和建筑技艺爱好者。

3　本刊欢迎下列内容的稿件：

(1)　建筑新技术、新工艺、新材料、新机具的科普知识讲座；

(2)　各工种操作技术经验，各分项工程施工工艺革新；

(3)　有关施工计划、技术、质量、安全、劳资、预算等项业务知识和管理经验；

(4)　围绕国家和行业技术标准、安全规程、技术岗位标准等条文撰写的建筑理论与操作知识；

(5)　施工组织管理知识，施工计算小品；

(6)　技术革新，技术措施，工具改革与创新，小窍门，小经验；

(7)　建造师、建筑技工、施工技术人员和专业管理人员的技术业务辅导、考核试题与答案；

(8)　施工质量通病原因分析和防治措施；

(9)　质量事故、工伤事故的案例剖析与防治措施；

(10)　建筑节能、环境保护以及生活中应用的建筑知识和实用操作技能；

(11)　居室布置，家庭装饰修缮的实用操作技术；

(12)　适用于农村建筑的设计方案实例和施工操作技术；

(13)　国外建筑施工操作、工具、材料和管理方法的见闻、观感；国外建筑市场杂谈；

(14)　建筑知识小品，建筑史话，古今中外建筑大师、能工巧匠的传记轶闻；

(15)　提高中标竞争能力和建筑队伍市场竞争能力的措施和经验；

(16)　建筑业的热门话题，焦点透视。

4　来稿要求和注意事项

(1)　文稿要求思路清晰，中心突出，形式新颖，层次清楚，数据可靠，论点明确，文句简明通顺，深入浅出，语法、名词、术语、标点符号、物理量符号、计量单位正确，题、文、图、表互相呼应，图文并茂，实用性、知识性强。文稿选题要小，字数一般在1000字左右，专题特写和技术讲座文稿每讲宜在4000字以内。

(2)　文稿题名要求贴切、简练、活泼、清新，符合科普刊物特点，避免公式化、概念化。作者姓名在文题下按序排列，顺序由作者自定，在编排过程中不应再做改动，确需改动时应致电我社编辑部商榷解决，并提供相应的证明材料。如无特殊说明，本刊有关稿件处理及稿酬事项均与第一作者联系。作者中如有外籍作者，应附外籍作者亲笔签名同意在本刊发表的函件。

(3)　以传授实用技术为内容的文稿，宜采用经过条理的口语化文体；知识性文稿要求内容深入浅出，形式可多样化，文字要生动流畅。文稿采用分层标题时，可按一，1，(1)……分列层次，同层标题的句式、风格要一致。文稿内图、表和文字叙述要互相配合，避免重复表述。

(4) 文稿内容一般不应与国家颁发的现行国家和行业技术标准相抵触。引用技术标准和技术数据必须核对原文，确实可靠，所用专用名词和术语应是规范用语，并前后一致。报道真人真事的稿件，应经主管部门审核证明。

(5) 文稿内公式、图、表以及文字叙述中所用的物理量名称及其符号应符合现行技术标准；所用计量单位一律采用法定计量单位，以国际符号表达量值。

(6) 文内插图必须黑白分明，没有污迹。插图画法应符合现行国家建筑制图标准规定，图示正确，并与文内叙述一致。图内文字要端正、清晰，外文字符要能辨认出文种、大小写、正斜体、上下角标，必要时用铅笔旁注说明。每个插图（包括照片）均应有图号、图名。文内插图如果采用照片，要求主题突出，图像清晰，层次清楚，标明上下标记。

(7) 文稿内表格应主题集中，内容简洁，具有统计、对比、分析价值。表的编排应直观，层次清楚，便于阅读，表头栏目应齐全。表内数据必须核实，表内数据之间以及表与文、图之间，不得互相矛盾。每个表均应有表号、表名。

(8) 投稿请点击我杂志社官方网站（http://www.jzjs.com)，进入“建筑工人”界面，以作者身份注册、登录，即可进行在线投稿并可随时登陆网站查询稿件状态信息。文字稿请用 word 格式，工程图片用 dwg 格式，实物图片用 jpg 格式，以附件形式上传。

(9) 如确需邮寄，请将文稿打印在单面Ａ４白纸上或誊抄在稿纸上，字迹要工整、清晰。来稿不论刊用与否，一律不退稿，请作者自留底稿。

5 不论稿件大小，凡是一篇可供单独发表的稿件，都应在稿件最后注明作者的真实姓名、工作单位、职务、职称、联系电话、详细通讯地址和邮政编码，编辑部将以此为准进行稿件管理并与作者联系。

6 来稿请勿一稿多投。本刊对来稿进行数据库管理，编号登记后送审。稿件录用与否，本刊编辑部将在收到稿件后 40 天内通知作者。如果作者在投稿后 2 个月尚未收到编辑部录用与否的通知，或收到录用通知后 5 个月内该稿尚未刊登，作者可向编辑部查询，如果作者拟对该稿自行处理，应先通知编辑部注销，以免重复刊登。

7 本刊反对抄袭剽窃和一稿两投。凡抄袭他人作品投寄本刊，一经发现，将予以公开曝光。

8 本刊编辑部对来稿有删改权。为了避免差错，本刊实行付印前送作者校核制度，作者应对校样认真校核，对原稿或录排中存在的差错予以改正。

9 文稿质量是本刊录用稿件的首要标准。来稿一经刊用，按版面刊登字数计算稿酬，稿酬包括本刊被相关数据库收录点击的费用。稿酬和期刊样本，将在稿件刊出后 1 个月内寄出，由第一作者处理。稿酬包含本刊在相关数据库收录时被点击费用。

10 凡本刊刊登的文稿，将同时被《中国学术期刊(光盘版)》、“万方数据——数字化期刊群”和“中文科技期刊数据库”等全文收录。如作者不同意收录，请在投稿时声明。